

Guatemala, 31 de Julio de 2018

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 1567-2018 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 387-2018 correspondiente al mes de Julio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura Serie Y número 27.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- G. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el correcto manejo, archivo y distribución de documentos que ingresan al departamento de Programación Sustantiva.
- H. Apoyar en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
- I. Brindar apoyo en el seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados al Departamento de Programación Sustantiva e informar al encargado según corresponda el estatus de los mismos para la toma de decisiones.
- J. Apoyar en la atención de consultas internas y externas de competencia al Departamento de Programación Sustantiva.
- K. Apoyar en la elaboración de informes que le sean solicitados, en lo que refiere a avances y pendiente de la agenda planificada por el Departamento de Programación Sustantiva.
- L. Apoyar y participar en las actividades a realizarse por los diferentes programas sustantivos cuando se le requiera.

RESULTADOS OBTENIDOS:

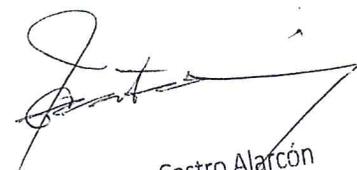
- 7. Apoyo en la Oficina del Departamento de Supervisión de Promotores Deportivos en la organización y distribución de información de documentos.
 - 8. Apoyo en la realización de 3 expedientes de viaje a los diferentes Departamentos y Municipios.
 - 9. Apoyo en la realización y distribución de 15 oficios y 4 conocimientos para solicitar o dar respuesta de la misma.
 - 10. Apoyo en la realización de 5 reportes semanales de las Supervisiones realizadas en el mes de Julio de 2018.
 - 11. Apoyo en la gestión de viáticos para viaje de 3 personas asignadas a supervisar promotores de diversos Departamentos y Municipios.
 - 12. Apoyo en la logística y desarrollo de la actividad "Mundialito 2018 por la Inclusión y por la Paz".
-

13. Apoyo en la entrega de almuerzos en campo Marte y parque Erick Barrondo para la Actividad realizada denominada "Mundialito 2018".
14. Apoyo en la elaboración de informe final de la actividad "Mundialito 2018".
15. Apoyo en la estructuración y planificación de 3 viajes para Supervisar actividades de Promotores Municipales.



Yoselyn Vannessa Rosales Portela

Vo. Bo.



Lic. José Amilcar Castro Alarcón
Subdirector de Áreas Sustantivas
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes